



Guardia di Finanza  
**COMANDO REGIONALE MOLISE**  
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 57 IN DATA 26/05/2016**

**OGGETTO: Cap. 4230/22 - Affidamento diretto, mediante l'utilizzo del M.E.P.A., per l'acquisto di carta A4 e A3 per le esigenze del Comando Regionale Molise e Reparti dipendenti.**

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTO l'art. 36 del D.Lgvo. n. 50 in data 18.04.2016.;

VISTI gli artt. 6, 10 - comma 1, lett. p, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dai Reparti dipendenti di provvedere all'acquisto di carta nei formati A4 e A3;

VISTA la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo in oggetto;

TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dei Reparti dipendenti richiedenti, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

**A U T O R I Z Z O**

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria a far ricorso all'affidamento diretto, *prioritariamente mediante l'utilizzo del M.E.P.A.*, per il soddisfacimento dell'esigenza, per una spesa presunta di € **5100,00** I.V.A. compresa.

L'onere graverà a carico del capitolo **4230/22** di bilancio dell'esercizio finanziario **2016**.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità dei militari all'uopo designati, i quali provvederanno a fornire la prevista dichiarazione di buona provvista.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

**IL COMANDANTE DEL DISTACCAAMENTO AMM.VO**  
(Gen. B. Vito Straziota)

**PER PRESA VISIONE**  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA**  
(Ten. Col. Domenico Dilettuso)